



**Regulamenta o Teste de Nível das  
Casas de Cultura Estrangeira, para o período 2020.1.**

A Coordenadora Geral da Coordenadoria de Concursos (CCV), usando das atribuições que lhe confere a Resolução Nº06/CONSUNI, de 13 de agosto de 2003, e tendo em vista o que deliberou a Coordenadoria Geral das Casas de Cultura Estrangeira, anuncia que estarão abertas no período de **14 de dezembro de 2019 a 12 de janeiro de 2020, exclusivamente pela Internet**, as inscrições para o Teste de Nível dos cursos das Casas de Cultura Estrangeira - período **2020.1**.

**1. Das Disposições Preliminares**

1.1. Os trabalhos do Teste de Nível regido por este Edital serão coordenados pela CCV e terminarão com o envio à Coordenação Geral das Casas de Cultura da lista dos candidatos classificados.

1.2. Somente poderão matricular-se nas vagas ofertadas neste Edital, candidatos que comprovem, no ato da matrícula, haver concluído o Ensino Fundamental. São oferecidas 299 vagas distribuídas em diversos semestres das Casas de Cultura Alemã, Britânica, Francesa, Hispânica, Italiana e Portuguesa para o período letivo 2020.1.

1.3. Cada candidato poderá concorrer a apenas uma das vagas ofertadas neste Edital e deverá usar o próprio CPF para inscrição.

1.4. A CCV não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, como falhas de comunicação e/ou congestionamento das linhas de comunicação que impossibilitem a transferência de dados.

**2. Da Isenção**

2.1. Terá direito à isenção da taxa de inscrição o candidato que comprovar inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, amparado pelo Decreto nº 6.135/2007, por meio da indicação do Número de Identificação Social - NIS.

2.2. A solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição, nos termos do Decreto nº 6.593/2008, será admitida exclusivamente via Internet, no endereço eletrônico <http://www.ccv.ufc.br>, no horário **das 8 horas do dia 09 às 18h do dia 10 de dezembro de 2019**, observado o horário de Fortaleza, mediante o preenchimento do Formulário de Solicitação de Isenção e o envio dos dados à CCV.

2.3. A Coordenadoria de Concursos - CCV consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato. A declaração falsa estará sujeita às sanções previstas em Lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art.10 do Decreto nº 83.936/1979.

2.4. No período de solicitação de isenção, o candidato poderá fazer correções/atualizações em seus dados. A partir das 17h59 do dia **10 de dezembro de 2019** não será mais permitida nenhuma alteração nos dados enviados. O único dado que não poderá ser alterado/substituído é o número do CPF.

2.5. Será desconsiderado o pedido de isenção do candidato que omitir ou prestar informações inverídicas.

2.6. O resultado da solicitação de isenção da taxa de inscrição será divulgado no dia **11 de dezembro de 2019**, exclusivamente, no endereço eletrônico <http://www.ccv.ufc.br>.

2.7. O candidato beneficiado com a isenção do pagamento da taxa de inscrição que faltar à prova deverá comparecer à sede da CCV, a fim de justificar a falta. Tal justificativa deverá ser efetuada, no dia posterior ao da aplicação da prova, mediante apresentação de comprovante (atestado, BO, etc.) que ateste o motivo da falta. Caso o beneficiado não justifique a falta ficará com o direito à isenção, suspenso por dois eventos consecutivos.

2.8. Caberá recurso do resultado da isenção, conforme descrito exclusivamente no subitem 14.1 deste Edital.

2.9. Após a divulgação do resultado de Isenção, os interessados deverão fazer a inscrição no Teste de Nível cumprindo o disposto no item 3 deste Edital. **A concessão de isenção não significa a inscrição automática na seleção.**

### **3. Das Inscrições**

3.1. As inscrições serão realizadas, exclusivamente, pela Internet, no endereço eletrônico <http://www.ccv.ufc.br>, entre **8h do dia 14 de dezembro de 2019 e 23h59 do dia 12 de janeiro de 2020**.

3.2. No ato da inscrição, o candidato deverá indicar a Casa de Cultura, o semestre e a turma para a qual concorrerá. Após o preenchimento do Formulário de Inscrição, o candidato deverá enviar os dados à CCV.

3.3. O candidato travesti ou transexual (pessoa que se identifica ou quer ser reconhecida socialmente em consonância com sua identidade de gênero), que desejar o atendimento pelo nome social, deverá preencher protocolo, na sede da CCV, até o dia **13 de janeiro de 2020**.

3.4. Após o envio dos dados, o candidato (não isento) deverá imprimir o boleto de pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 70,00 (setenta reais). O pagamento poderá ser feito até o dia **13 de janeiro de 2020**. **A inscrição só será efetivada após o pagamento do boleto**. Em hipótese alguma haverá devolução do valor correspondente ao da taxa de inscrição, ainda que tenha sido feito pagamento duplicado.

3.5. No período de inscrição, o candidato poderá fazer correções/atualizações em seus dados e modificar a opção de Casa de Cultura e de Turma. **O único dado que não poderá ser alterado/substituído é o número do CPF**. A partir das 23h59 do dia **12 de janeiro de 2020** não será mais permitida nenhuma alteração nos dados enviados.

### **4. Da Situação da Inscrição**

4.1. No dia **16 de janeiro de 2020** o candidato deverá acessar o endereço eletrônico da CCV e clicar no link 'Situação de Inscrição para o Semestre I - Seleção Casas de Cultura'. Serão consideradas as seguintes situações:

- a ) Inscrição Deferida (confirmada).
- b ) Inscrição Indeferida por falta de pagamento.
- c ) Inscrição Irregular por falta de laudo médico. (apenas para os candidatos que solicitaram Atendimento Especial e não entregaram o laudo de acordo com o item 6 deste Edital).

### **5. Da Regularização da Inscrição**

5.1. Para corrigir a inscrição enquadrada na alínea 'b' ou na alínea 'c', do subitem 4.1, o candidato deverá enviar os documentos necessários para a regularização da inscrição, devidamente escaneados, para o seguinte endereço <http://www.ccv.ufc.br>, no período compreendido entre as **8h do dia 17 e as 18h do dia 20 de janeiro de 2020**, conforme o caso a seguir descrito:

a) Para os que tiveram a inscrição indeferida por falta de pagamento: enviar comprovante de pagamento da taxa de inscrição escaneado, contendo o nome e CPF do candidato. Terá cancelada a solicitação de inscrição o candidato que tiver a inscrição indeferida por falta de pagamento e não enviar cópia do comprovante de pagamento. Não será considerado válido comprovante de agendamento de pagamento ou de pagamento feito após o prazo estabelecido no subitem 3.4.

b) Para os que tiveram inscrição indeferida por falta de laudo médico: enviar laudo médico escaneado conforme alínea 'b' do subitem 6.1.

### **6. Do Atendimento Especial**

6.1. O candidato com deficiência, com comprovada necessidade de atendimento especial, de acordo com a Lei nº 7.853/1989, com a Lei nº 12.764/2012, com a Lei nº 13.146/2015 e com o Decreto nº 3.298/1999, o Decreto nº 5.296/2004 e o Decreto nº 9.508/2018, poderá solicitar condição especial para a realização das provas. Para tanto, deverá:

a) no ato da inscrição, indicar a condição de solicitante de atendimento especial, preencher e enviar os dados do Requerimento de Atendimento Especial, disponível no endereço eletrônico da CCV;

b) anexar, obrigatoriamente, ao Requerimento de Atendimento Especial, laudo médico escaneado, com o nome completo do candidato, diagnóstico com a descrição da condição que motivou a solicitação de Atendimento Especial, com código correspondente à Classificação Internacional de Doenças (CID 10) e indicação justificada da necessidade de tempo adicional, caso seja necessário. No citado laudo, deverá constar o nome do médico que forneceu o laudo, telefone para contato e o CRM do profissional. Poderão ser solicitados:

- b.1) no caso de deficiência visual: Dosvox, prova ampliada (fonte 18), prova em Braille, ledor;
- b.2) no caso de deficiência auditiva plena: intérprete em Libras;

- b.3) no caso de deficiência física que impossibilite o preenchimento da Folha-Resposta: transcritor;
- b.4) no caso de dificuldade acentuada de locomoção: espaço e mobiliário adequados.

6.2. O candidato com deficiência que necessitar de atendimento especial e não enviar o Laudo Médico, ou não cumprir os procedimentos, os prazos e os horários estabelecidos nos subitens 5.1 e 6.1, ficará impossibilitado de realizar as provas em condições especiais e não terá direito a ampliação de tempo.

6.3. O tempo de realização das provas será acrescido de uma hora para as pessoas com deficiência que tenham solicitado o tratamento especial e apresentado laudo médico com justificativa acompanhada de parecer emitido por equipe multiprofissional ou por profissional especialista no impedimento apresentado pelo candidato, de acordo com o Decreto nº 3.298/1999, com o Decreto nº 5.296/1994, com o Decreto nº 9.508/2018, com a Lei nº 12.764/2012 e com a Lei nº 13.146/2015.

6.4. Os candidatos solicitantes de intérprete de Libras serão atendidos de acordo com a Lei nº 10.436, de 24/04/2002, Art.4º, parágrafo único que dispõe: *“a Língua Brasileira de Sinais - Libras não poderá substituir a modalidade escrita da Língua Portuguesa”*. Portanto, o intérprete exercerá as atribuições de fiscal restringindo sua função a transmitir em Libras as orientações, comandos e informações a que os demais candidatos ouvintes têm acesso.

6.5. O atendimento às condições solicitadas no Requerimento de Atendimento Especial ficará sujeito à análise de viabilidade e razoabilidade do pedido.

6.6. Os candidatos que se enquadrarem nos casos de emergência ou de lactantes que queiram solicitar tratamento especial deverão preencher protocolo, na sede da CCV, até 48 horas antes da realização das provas. Em nenhuma hipótese a CCV atenderá solicitação de atendimento especial em residência ou em ambiente hospitalar.

## **7. Da Documentação**

7.1. No dia das provas, o candidato deverá apresentar o original do documento de identidade ao fiscal da sala. São considerados documentos de identificação válidos a Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/1997), a Carteira Profissional expedida pelo Ministério do Trabalho e Previdência Social, a carteira de estudante, a cédula de identidade para estrangeiros, emitida por autoridade brasileira ou a Carteira de Identidade expedida pelas Secretarias de Segurança Pública, Forças Armadas, Polícias Militares, Ordens ou Conselhos.

7.1.1. Não serão aceitos documentos eletrônicos, considerando que os celulares deverão ser desligados e guardados em saco plástico antes da aplicação da prova, tornando, assim, o documento de identidade eletrônico inacessível.

7.2. Na hipótese de perda, roubo ou extravio do documento de identificação, o candidato deverá comparecer ao local de prova munido de Boletim de Ocorrência (B.O.), observado o prazo de validade. Na oportunidade, será feita a identificação especial do candidato.

7.3. Não serão aceitas cópias, ainda que autenticadas, dos documentos citados nos subitens 7.1 e 7.2.

## **8. Da Aplicação das Provas**

8.1. O candidato fará a prova no dia **02 de fevereiro de 2020**, no município de Fortaleza, exclusivamente no local a ser informado no endereço eletrônico da CCV, no dia **29 de janeiro de 2020**.

8.2. A prova terá início às **15 horas**, observado o horário de Fortaleza, a partir de quando não será mais permitido o acesso do candidato à sala de aplicação. A duração total da prova será de **2 (duas) horas**.

8.3. O candidato deverá comparecer ao local de prova com uma hora de antecedência do horário previsto para o início das mesmas, munido de caneta esferográfica de **tubo transparente**, de tinta azul ou preta, e apresentar ao fiscal de sala um documento original de identidade com foto. Iniciadas as provas, não será permitido o ingresso de candidatos nos locais de aplicação.

8.4. A conferência de seus dados pessoais (nome, número de inscrição e documentos) registrados nos instrumentos de aplicação do processo seletivo é de responsabilidade do candidato. Havendo necessidade de corrigir algum dado, informar ao fiscal de sala.

8.5. A assinatura da Folha-Resposta é obrigatória, de responsabilidade integral do candidato e deverá ser igual à constante em seu documento de identidade. O candidato que assinar a Folha-Resposta errada e/ou de outro candidato será **ELIMINADO** do certame.

8.6. A não devolução ao fiscal pelo candidato da Folha-Resposta devidamente assinada no local indicado acarretará a eliminação sumária do processo seletivo.

8.7. Durante a realização das provas, o candidato deve manter na carteira, **exclusivamente**, o caderno de provas, o documento de identidade e a caneta de tubo transparente, de tinta azul ou preta. É, portanto, terminantemente proibida a manutenção, sobre a carteira, de objetos tais como: estojos ou similares; lápis; borrachas e/ou outros objetos quaisquer; garrafas de água; sacos e/ou pacotes de lanches, chocolates e etc.

8.8. Os lanches, chocolates, etc., deverão vir em sacos plásticos transparentes. O mesmo com a água que deverá vir em garrafa transparente, sem rótulo ou quaisquer outros impressos que impeçam a visibilidade plena do conteúdo. O lanche e a água deverão ficar embaixo da carteira.

8.9. O candidato deverá permanecer na sala de realização das provas por, no mínimo, 1 (uma) hora após o início do exame. Ao terminar as provas, o candidato deverá entregar ao fiscal de sala o Caderno de Provas, juntamente com a Folha-Resposta, devidamente assinada.

8.10. Não serão postados ou enviados quaisquer informativos ao endereço domiciliar do candidato.

8.11. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada de provas, assim como não serão aplicadas provas fora do local, data e horário predeterminados neste Edital.

8.12. Não será permitida cópia do gabarito. Os participantes terão acesso à sua Folha-Resposta, quando da divulgação do resultado preliminar, em um link disponibilizado na página da CCV, no dia **06 de fevereiro de 2020**.

### **9. Das Provas**

9.1. O Teste de Nível constará de uma prova para cada semestre/Casa composta de 30 (trinta) questões do modelo de múltipla escolha, com 5(cinco) alternativas (A,B,C,D,E) cada, das quais somente uma é verdadeira. O conteúdo da prova será correspondente ao exigido no curso regular das Casas de Cultura, no(s) semestre(s) anterior(es) ao do pretendido na inscrição e abordará o conteúdo programático previsto no Anexo I deste Edital.

9.2. As questões terão pesos diferentes, a seguir descritos: as questões de 01 a 05 valerão 0,5 (zero vírgula cinco) pontos cada; as questões de 06 a 10 valerão 1,5 (um vírgula cinco) pontos cada; as questões de 11 a 20 valerão 3 (três) pontos cada e as questões de 21 a 30 valerão 4 (quatro) pontos cada, totalizando 80 (oitenta) pontos, com o mínimo de acerto de 56 (cinquenta e seis) pontos.

9.3. Será eliminado do Teste de Nível o candidato que não atingir o total dos 56 pontos previstos como mínimo de acerto.

9.4. A resposta de cada questão será marcada em Folha-Resposta. O candidato deverá preencher a quadrícula correspondente à questão com caneta de tubo transparente, de tinta azul ou preta. Será anulada a questão do candidato que marcar mais de uma quadrícula de uma mesma questão e/ou rasurar a marcação da quadrícula.

9.5. A correção das provas será feita, exclusivamente, por meio da leitura da Folha-Resposta, personalizada, cujo preenchimento é de inteira responsabilidade do candidato.

9.6. Por ocasião da aplicação das provas, a CCV poderá fazer coleta de impressão digital de candidatos.

### **10. Das Vagas**

10.1. As vagas, turmas e horários oferecidos para o Teste de Nível dos cursos das Casas de Cultura Estrangeira estão indicados a seguir, num total de 299 vagas.

10.2. Para o preenchimento das vagas, será obedecida a ordem de classificação.

## **TESTE DE NÍVEL – 2020.1**

### **CASA DE CULTURA ALEMÃ – 99 VAGAS**

<b>Semestre</b>	<b>Dia</b>	<b>Horário</b>	<b>Turma</b>	<b>Vagas</b>
II	2 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup>	08:00 às 10:00	A	10
II	3 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup>	16:00 às 18:00	B	05
<b>Total</b>				<b>15</b>

<b>Semestre</b>	<b>Dia</b>	<b>Horário</b>	<b>Turma</b>	<b>Vagas</b>
III	3 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup>	08:00 às 10:00	A	05
III	3 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup>	18:00 às 20:00	B	05
<b>Total</b>				<b>10</b>

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
IV	3ª e 5ª	10:00 às 12:00	A	15
IV	3ª e 5ª	18:00 às 20:00	B	05
Total				20

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
V	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	A	05
Total				05

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
VI	3ª e 5ª	08:00 às 10:00	A	09
VI	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	B	05
Total				14

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
Interm I	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	A	20
Total				20

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
Interm III	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	A	15
Total				15

#### CASA DE CULTURA BRITÂNICA – 72 VAGAS

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
II	2ª e 4ª	08:00 às 10:00	A	22
Total				22

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
IV	3ª e 5ª	08:00 às 10:00	A	10
Total				10

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
V	2ª e 4ª	10:00 às 12:00	B	10
V	3ª e 5ª	10:00 às 12:00	C	10
Total				20

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
VI	2ª e 4ª	08:00 às 10:00	A	10
VI	2ª e 4ª	10:00 às 12:00	D	10
Total				20

#### CASA DE CULTURA FRANCESA – 20 VAGAS

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
III	2ª e 4ª	08:00 às 10:00	A	03
III	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	B	03
III	3ª e 5ª	10:00 às 12:00	C	03
Total				09

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
V	3ª e 5ª	10:00 às 12:00	A	05
V	3ª e 5ª	18:00 às 20:00	B	03
V	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	C	03
Total				11

#### CASA DE CULTURA HISPÂNICA – 45 VAGAS

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
II	3ª e 5ª	18:00 às 20:00	A	02
II	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	B	02
II	3ª e 5ª	08:00 às 10:00	C	02
II	2ª e 4ª	08:00 às 10:00	D	04
II	3ª e 5ª	10:00 às 12:00	E	05
<b>Total</b>				<b>15</b>

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
III	2ª e 4ª	10:00 às 12:00	A	05
III	3ª e 5ª	16:00 às 18:00	B	03
III	2ª e 4ª	14:00 às 16:00	C	02
<b>Total</b>				<b>10</b>

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
IV	2ª e 4ª	08:00 às 10:00	A	10
IV	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	B	05
IV	3ª e 5ª	18:00 às 20:00	C	05
<b>Total</b>				<b>20</b>

#### CASA DE CULTURA ITALIANA – 41 VAGAS

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
II	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	A	05
<b>Total</b>				<b>05</b>

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
IV	3ª e 5ª	18:00 às 20:00	A	12
IV	3ª e 5ª	08:00 às 10:00	B	06
<b>Total</b>				<b>18</b>

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
VI	2ª e 4ª	14:00 às 16:00	A	10
VI	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	B	08
<b>Total</b>				<b>18</b>

#### CASA DE CULTURA PORTUGUESA – 22 VAGAS

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
II	2ª e 4ª	10:00 às 12:00	A	05
II	2ª e 4ª	18:00 às 20:00	B	10
<b>Total</b>				<b>15</b>

Semestre	Dia	Horário	Turma	Vagas
III	2ª e 4ª	10:00 às 12:00	A	07
<b>Total</b>				<b>07</b>

Observação: Para completar a carga horária de cada turma, algumas aulas poderão ser ministradas às sextas-feiras.

#### 11. Da Classificação

11.1. A nota final (NF) será a soma dos pontos obtidos na prova.

11.2. Os candidatos serão classificados para cada Casa/Semestre/Turma na ordem decrescente da nota final (NF).

11.3. Caso haja igualdade de nota final, serão adotados os seguintes critérios de desempate, na ordem indicada abaixo, dando-se preferência ao candidato que:

a) possuir idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei

nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);  
b) tiver a maior idade, considerando-se dia, mês e ano.

11.4. Os candidatos não classificados na forma prevista no subitem 11.2, que não tenham sido eliminados, serão considerados classificáveis e poderão ser convocados, caso haja vaga remanescente após a matrícula.

## 12. Da Eliminação

Será eliminado da Seleção o candidato que:

- 12.1. não comparecer na data, hora e local determinados para a realização das provas;
- 12.2. obtiver nota **ZERO** em qualquer uma das provas;
- 12.3. ausentar-se da sala de provas levando Folha-Resposta, Caderno de Provas e/ou qualquer outro material não permitido;
- 12.4. assinar a Folha-Resposta errada e/ou de outro candidato ou, ainda, ausentar-se da sala de prova sem assinar a Folha-Resposta no local indicado para tal fim;
- 12.5. portar equipamentos eletrônicos (telefone celular, BIP, agenda eletrônica, *notebook*, *tablet*, receptor, calculadora, *pager*, aparelhos de rádio transmissão e similares, aparelho auditivo etc) e/ou permanecer em sala de prova com celular ligado, mesmo que acionado o dispositivo silencioso, ou acondicionado em saco plástico;
- 12.6. O candidato que usa aparelho auditivo deverá solicitar atendimento especial ou retirar o aparelho antes de entrar na sala de prova;
- 12.7. portar relógio de qualquer tipo;
- 12.8. permanecer, durante a realização da prova, usando chapéu, boné, boina ou similares. Caso o candidato necessite, por motivo de doença ou por questões religiosas, permanecer usando lenço etc., será submetido a uma avaliação pela coordenação do evento;
- 12.9. usar caneta diferente da indicada no subitem 9.3 do Edital;
- 12.10. copiar gabarito e escrever, na Folha-Resposta, além da assinatura ou da marcação das respostas, qualquer sinal gráfico, desenho e ou mensagem de qualquer natureza;
- 12.11. manter sobre a carteira, objetos tais como: estojos ou similares, sacos e/ou pacotes de lanches, chocolates etc., garrafas de água, lápis, borrachas e/ou outros objetos quaisquer;
- 12.12. usar de fraude ou para ela concorrer, atentar contra a disciplina ou desacatar a quem quer que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar e fiscalizar o concurso.
- 12.13. Será eliminado do Teste de Nível o candidato que não atingir os 56 pontos mínimos previstos no subitem 9.3.

## 13. Calendário de Atividades

Atividade	Data
<b>ISENÇÃO</b>	
Solicitação de isenção pela internet.	9 e 10 de dezembro/2019
Resultado da solicitação de isenção.	11 de dezembro/2019
Recurso contra resultado da isenção.	12 de dezembro/2019
Resultado do recurso da isenção.	13 de dezembro/2019
<b>INSCRIÇÃO</b>	
Solicitação de Inscrição pela Internet (exclusivamente).	De 14 de dezembro/2019 a 12 de janeiro/2020
Último dia para pagamento da taxa de inscrição.	13 de janeiro/2020
Último dia solicitação de atendimento especial.	13 de janeiro/2020
Divulgação das inscrições confirmadas e indeferidas.	16 de janeiro/2020
Recurso e regularização das inscrições indeferidas.	17 a 20 de janeiro/2020
Resultado do recurso e divulgação da lista final dos inscritos.	21 de janeiro/2020
<b>PROVAS</b>	
Divulgação do local das provas.	29 de janeiro/2020
<b>Provas</b>	<b>02 de fevereiro/2020</b>
Divulgação do gabarito a partir das 16h.	02 de fevereiro/2020
Recebimento de recurso administrativo contra o gabarito.	03 de fevereiro/2020
Divulgação do resultado do recurso administrativo contra gabarito.	06 de fevereiro/2020
Divulgação do resultado preliminar da Seleção e acesso à cópia da Folha-Resposta.	06 de fevereiro/2020
Recebimento de recurso administrativo contra o resultado preliminar.	07 de fevereiro/2020
Divulgação do resultado do recurso administrativo e do resultado final.	10 de fevereiro/2020

#### **14. Dos Recursos**

14.1. Os interessados poderão recorrer do resultado da Iseção, exclusivamente, mediante preenchimento do formulário eletrônico próprio, disponibilizado no endereço eletrônico da CCV, das 8h às 18h do dia **12 de dezembro de 2019**. O resultado do recurso será divulgado no dia **13 de dezembro de 2019**, a partir das 16 horas.

14.2. Os interessados poderão recorrer do indeferimento da Inscrição, exclusivamente, mediante preenchimento do formulário eletrônico próprio, disponibilizado no endereço eletrônico da CCV, das 8h às 18h do dia **17 a 20 de janeiro de 2020**. O resultado do recurso será divulgado no dia **21 de janeiro de 2020**, a partir das 16 horas.

14.3. Os candidatos poderão recorrer dos gabaritos das provas, exclusivamente, mediante preenchimento do formulário eletrônico próprio, disponibilizado no endereço eletrônico da CCV, das 8h às 18h do dia **03 de fevereiro de 2020**. A CCV não acatará reclamações enviadas ou entregues em local, data e horário diferentes dos acima estabelecidos. O resultado do recurso será divulgado, exclusivamente, no citado endereço eletrônico, no dia **06 de fevereiro de 2020**, a partir das 16 horas.

14.3.1. Se do exame dos recursos resultar anulação de questão integrante das provas, a pontuação correspondente à questão anulada será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

14.4. Os candidatos poderão recorrer do resultado preliminar do Teste de Nível, exclusivamente, mediante preenchimento do formulário eletrônico próprio, disponibilizado no endereço eletrônico da CCV, das 8h às 18h do dia **07 de fevereiro de 2020**. A CCV não acatará reclamações enviadas ou entregues em local, data e horário diferentes dos especificados no Calendário de Atividades constante do item 13 deste Edital. O resultado do recurso será divulgado, exclusivamente, no citado endereço eletrônico, no dia **10 de fevereiro de 2020**, a partir das 16 horas.

#### **15. Das Disposições Finais**

15.1. O resultado final do Teste será divulgado no dia **10 de fevereiro de 2020**, no endereço eletrônico <http://www.ccv.ufc.br>.

15.2. As matrículas dos classificados e classificáveis serão efetuadas na Casa de Cultura escolhida, em data a ser informada quando da divulgação do resultado final.

15.3. O candidato classificável que não conseguir vaga na Casa de Cultura para a qual se inscreveu não poderá pleitear vaga em outra Casa de Cultura.

15.4. A troca de turma só será possível na hipótese de permuta com outro candidato classificado e só poderá acontecer no período de ajuste de matrícula.

15.5. A vaga do candidato classificado que não comparecer para efetuar a matrícula, no dia e horário estabelecidos, será ocupada por candidato classificável da mesma Casa de Cultura.

15.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Concursos – CCV e/ou pela Coordenação Geral das Casas de Cultura Estrangeira.

15.7. Decorridos 120 (cento e vinte) dias após a divulgação do resultado final da Seleção, as Folhas-Resposta serão destruídas.

Fortaleza, 04 de dezembro de 2019.

**Profª. Maria de Jesus de Sá Correia**  
Coordenadoria de Concursos CCV-UFC



## Anexo I – PROGRAMAS

### PROGRAMA DE ESTUDO – TESTE DE NÍVEL – 2020.1

#### CASA DE CULTURA ALEMÃ

#### Semestre II (A1.2)

##### Inhalte

Lesen – Schreiben – Sprechen – Hören

1. sich begrüßen/verabschieden; nach dem Befinden fragen; sich und andere vorstellen
2. über den Beruf und Persönliches sprechen
3. Visitenkarten, Internet-Profil
4. einen Steckbrief / kurzen Text über sich schreiben
5. Drehbuchausschnitt
6. über die Familie und über Sprachkenntnisse sprechen
7. Beratungsgespräche / Hilfe anbieten
8. nach Preisen fragen und Preise nennen; etwas bewerten
9. nach Wörtern fragen und Wörter nennen; um Wiederholung bitten; etwas beschreiben; sich bedanken
10. Produktinformationen
11. ein Formular ausfüllen
12. Telefongespräche
13. Telefonstrategien
14. E-Mail und SMS
15. Aussagen zu Freizeitaktivitäten
16. Komplimente machen; über Hobbys/Fähigkeiten sprechen; um etwas bitten; sich bedanken
17. sich verabreden; einen Vorschlag machen und darauf reagieren
18. SMS, Chat
19. Einladung/Absage
20. Gespräch über Vorlieben beim Essen
21. über Essgewohnheiten sprechen; Konversation beim Essen
22. Comic
23. Durchsagen
24. sich informieren; ein Telefonat beenden
25. über Vergangenes sprechen
26. Terminkalender, E-Mail
27. einen Tagesablauf beschreiben
28. Interviews
29. über Feste und Reisen sprechen
30. Informationstexte

---

##### Wortfelder

Länder	Büro
Alphabet	Computer
Berufe	Freizeitaktivitäten
Familienstand	Tageszeiten
Zahlen 1 – 100	Wochentage
Familie	Uhrzeiten
Sprachen	Freizeitaktivitäten
Zahlen: 100 – 1.000.000	Lebensmittel und
Möbel	Speisen
Adjektive	Verkehrsmittel
Farben, Dinge	Reisen
Materialien,	Alltagsaktivitäten
Formen	Jahreszeiten
	Monate

---

##### Grammatik

Verbkonjugation Singular	Definiter Artikel <i>der/das/die</i>
W-Fragen	Personalpronomen <i>er/es/sie</i>
Verbkonjugation Singular und Plural	indefiniter Artikel <i>ein/ein/eine</i>
Negation mit <i>nicht</i>	Negativartikel <i>kein/kein/keine</i>
Wortbildung –in	Singular – Plural
Ja/Nein-Fragen, <i>ja – nein – doch</i>	Akkusativ
Possessivartikel <i>mein/dein</i>	Modalverb <i>können</i>
Verben mit Vokalwechsel	Satzklammer

Verbposition im Satz  
temporale Präpositionen *am, um*  
Konjugation *mögen, „möchte“*  
Wortbildung Nomen + Nomen  
Trennbare Verben

Perfekt mit *haben*  
temporale Präposition *von ... bis, ab*  
Perfekt mit *sein*  
temporale Präposition *im*

### **Semestre III (A2.1)**

Inhalte

1. Wegbeschreibung
2. Wegbeschreibung; jemanden um Hilfe bitten
3. etwas beschreiben und bewerten
4. Wohnungsanzeigen
5. E-Mail
6. einen Ort bewerten; nach Einrichtungen fragen
7. Blog
8. Hilfe anbieten; um Hilfe bitten; auf Entschuldigungen reagieren
9. E-Mail: Termine vereinbaren und verschieben
10. Wünsche äußern und über Pläne sprechen
11. Zeitungstexte
12. kreatives Schreiben
13. Schmerzen beschreiben; Ratschläge geben; über Krankheiten sprechen
14. Ratgeber

15. Smalltalk
16. Personen beschreiben; erstaunt reagieren
17. Bitten und Aufforderungen
18. Tagebucheintrag
19. E-mail
20. seine Meinung sagen; über Regeln sprechen
21. Zeitungskolumne
22. über Kleidung sprechen und sie bewerten; Aussagen verstärken
23. Forumsbeiträge
24. Gründe angeben, über das Wetter sprechen
25. Blog
26. Postkarte
27. Wünsche äußern; gratulieren
28. Einladungen

---

### **WORTFELDER**

Institutionen und Plätze in der Stadt  
Wohnungen und Häuser  
Einrichtungen und Orte in der Stadt  
im Hotel  
Pläne und Wünsche  
Körperteile  
Aussehen

Charakter  
Aktivitäten im Haushalt  
Regeln in Verkehr und Umwelt  
Kleidung  
Wetter  
Himmelsrichtungen  
Feste

---

### **GRAMMATIK**

Lokale Präpositionen + Dativ  
Possessivartikel sein – ihr  
Genitiv bei Eigennamen  
Verben mit Dativ  
Personalpronomen im Dativ  
Temporale Präpositionen vor, nach, in, für  
Präpositionen mit/ohne  
Modalverb wollen  
Imperativ (Sie)  
Modalverb sollen  
Präteritum war, hatte  
Perfekt nicht trennbare Verben

Wortbildung un-  
Imperativ (du/ihr)  
Personalpronomen im Akkusativ  
Modalverben dürfen, müssen  
Komparation  
  
Vergleiche  
Wortbildung – los  
Konjunktion denn  
Konjunktiv II würde  
Ordinalzahlen

### **Semestre IV (A2.2)**

Inhalte

Lesen – Sprechen – Schreiben – Hören

1. über Berufe sprechen; Familiengeschichten erzählen; Reihenfolge angeben
2. Einrichtungstipps geben
3. Magazintext
4. kreatives Schreiben
5. etwas bewerten; Vorlieben und Wünsche ausdrücken
6. touristische Werbebroshüren und Anzeigen
7. Einkaufen; Vorlieben äußern

8. etwas gemeinsam planen; etwas berichten
9. Brief, Postkarte, Internet-Eintrag
10. Postkarte, E-mail
11. etwas vorschlagen / sich verabreden; einen Vorschlag ablehnen; zustimmen / sich einigen
12. Leserbeiträge
13. Veranstaltungskalender
14. um Rat bitten; Ratschläge geben und Vorschläge machen
15. Fitness- und Ernährungsplan
16. Forumsbeitrag

17. Mitleid, Sorge und Hoffnung ausdrücken
18. Forumstext
19. Wichtigkeit ausdrücken
20. Bericht über einen Dokumentarfilm
21. im Restaurant basteln; reklamieren / um etwas bitten; bezahlen
22. etwas bewerten; gratulieren und sich bedanken
23. Zeitungsartikel, Interview
24. gratulieren; sich bedanken
25. Interviews
26. Überraschung ausdrücken; etwas vergleichen
27. Sachtext

---

## Wortfelder

Familie	Verpackung und Gewichte	Krankheit, Unfall
Aktivitäten und Ereignisse	Tourismus	Arbeitsleben
Einrichtung, Umzug	Veranstaltungen	im Restaurant
Natur und Landschaften	Sportarten	Gebrauchsgegenstände
Lebensmittel		Lebensmittel

---

## Grammatik

Possessivartikel *unser, euer*  
 Wiederholung Perfekt und Präteritum  
 Wechselpräpositionen mit Dativ und Akkusativ  
 Verben mit Wechselpräpositionen  
 Wortbildung Nomen: Verb + *-er* und Verb + *-ung*  
 Adjektivdeklinaton nach indefinitem Artikel  
 Adjektivdeklinaton nach definitem Artikel  
 Temporale Präpositionen *über, von ... an*

Konjunktiv II: *könnte, sollte*  
 temporale Präposition *zwischen*  
 temporale Adverbien: *montags*  
 Konjunktionen *weil, deshalb*  
 Adjektivdeklinaton nach Nullartikel  
 Konjunktion *dass*  
 reflexive Verben  
 Konjunktion *wenn*

## Semestre V (B1.1)

Lesen – Schreiben – Hören – Sprechen

Inhalte

- |   |  |
|---|--|
| 1. von Sprachlernerfahrungen berichten      | 13. jemanden überzeugen/begeistern; auf Vorschläge zögernd reagieren         |
| 2. Freude ausdrücken                        | 14. Veranstaltungskalender   |
| 3. Zeitungsmeldung; Gebrauchsanweisung      | 15. Interesse/Desinteresse ausdrücken  |
| 4. persönlicher Brief                       | 16. Magazintext  |
| 5. über Fernsehgewohnheiten sprechen        | 17. um einen Bericht / eine Beschreibung bitten; etwas berichten/beschreiben |
| 6. Sachtext                                 | 18. Flyer  |
| 7. ein Zimmer buchen; einen Weg beschreiben | 19. etwas erklären   |
| 8. über Reisegewohnheiten sprechen          | 20. Anleitungen  |
| 9. Reisetagebuch im Internet                | 21. Zufriedenheit/Unzufriedenheit ausdrücken                                 |
| 10. etwas kommentieren                      | 22. Klappentext  |
| 11. über das Wetter sprechen                | 23. Begeisterung/Enttäuschung ausdrücken                                     |
| 12. Sachtext                                | 24. Mitarbeiterporträt   |

---

## Wortfelder

Lerntips	Reise und Verkehr	Dokumente
Post	Wetter	Internet/Online-Anmeldungen
Medien	Veranstaltungen	Schule und Ausbildung
im Hotel	Presse und Bücher	Mobilität, Reise, Ausland

---

## Grammatik

Konjunktion *als*

Passiv Präsens: *Das Päckchen wird gepackt.*

Verben mit Dativ und Akkusativ

Stellung der Objekte

Indirekte Fragen: *ob, wie lange*

lokale Präpositionen: *gegenüber, an ... vorbei, durch*

lokale Präpositionen: *am Meer, ans Meer*

Verben mit Präpositionen: *sich interessieren für*

Fragen und Präpositionaladverbien: *Worauf*

Lokale Präpositionen: *Woher? – vom/aus dem*

Präteritum Modalverben: *durfte, konnte, ...*

Frageartikel: *welch-*

Demonstrativpronomen: *dies-, der, das, die*

Verb *lassen*

Konjunktionen: *bis, seit(dem)*

Relativpronomen und Relativsatz im Nominativ und Akkusativ

Präteritum: *kam, sagte, ...*

---

## Semestre VI (B1.2)

Lesen – Schreiben – Sprechen – Hören

Inhalte

- |  |   |
|--|---|
| 1. Personen beschreiben                        | 13. Kundenberatungsgespräche                            |
| 2. etwas Vergangenes bewerten                  | 14. Stellung nehmen                                     |
| 3. Praktikumsbericht, E-mail, Bestätigung      | 15. Test  |
| 4. Bericht                                     | 16. Eine Präsentation halten                            |
| 5. über eine Statistik sprechen                | 17. Programm zur Gesundheitsförderung                   |
| 6. Magazintext, Statistik                      | 18. Enttäuschung ausdrücken; auf Enttäuschung reagieren |
| 7. reklamieren; Gesprächsstrategien am Telefon | 19. Kommentar   |
| 8. Reklamation                                 | 20. etwas emotional kommentieren                        |
| 9. Vermutungen über Zukünftiges äußern         | 21. Blog-Beitrag  |
| 10. Umfrage: Lesermeinungen                    | 22. Briefe und E-mails: Einladungen, Absagen, Zusagen   |
| 11. halboffizielle Einladungen                 |   |
| 12. Ratgeber                                   |   |

---

## Wortfelder

Charaktereigenschaften

Arbeit

Wohnen

Kundenservice

Medien und Technik

Essenseinladung

Tiere und Beratung

Stärken und Schwächen

Gesundheit, Sport, Ernährung

Pannen im Alltag

Glücksmomente im Alltag

Veranstaltungen in Betrieben

---

## Grammatik

Adjektive als Nomen; n-Deklination

Präteritum

Relativsätze im Dativ und mit Präpositionen

Konjunktionen *obwohl, trotzdem*

Futur I

Konjunktion *falls*

Infinitiv mit *zu*

Konjunktionen *da, während, bevor*

Adjektivdeklination mit komparativ und Superlativ

Konjunktiv II Vergangenheit

Plusquamperfekt mit *haben* und *sein*; Konjunktion *nachdem*

Genitiv; Adjektivdeklination im Genitiv; Präposition *trotz*

---

## Intermediário I (B2.1)

## Kommunikation

1. Ankunftssituationen
2. Neu in der Stadt
3. Erstsemesterveranstaltung
4. Menschen und ihre Eigenschaften
5. erste Verabredung
6. kreatives Schreiben
7. Essen in Deutschland
8. Werbung für Lebensmittel
9. Verhalten als Gast
10. Internetkampagne gegen das Wegwerfen von Lebensmitteln
11. Berufe und Jobsuche
12. Lebensmittel
13. Stadtgeschichte
14. Kindheitserinnerungen an bestimmte Orte
15. Pünktlichkeit
16. Zeiterfahrungen
17. Zukunftsvisionen
18. schöne Erlebnisse
19. Zusammenhalt
20. Literarischer Text
21. Ehrenamt
22. Wikipedia
23. Verantwortung zeigen
24. Erfahrungen mit Egoismus
25. Bookcrossing
26. Wohnmöglichkeiten
27. Mikrohäuser
28. Sich zu Hause fühlen
29. Leben im Ökodorf
30. Besondere Hotels
31. besondere Erfahrungen
32. Extremsport
33. Alltagsroutinen
34. Neugier als Motor des Lebens
35. deutschsprachige Literatur
36. Entdeckungen und Entdecker

---

## Grammatik

1. Die Satzklammer: Aussagesätze
2. Die Satzklammer: Fragesätze
3. „aduso“-Konjunktionen
4. Nebensatzkonnektoren
5. Imperativ: Formen und Bedeutung
6. Aufforderungssätze
7. Konjunktiv II: Formen und Verwendung (Ratschlag, Wunsch, Bitte)
8. Perfekt / Präteritum / Plusquamperfekt: Bildung und Verwendung
9. Futur I: Bildung und Verwendung
10. Präsens und seine Verwendung
11. Modalverben: Formen und Bedeutung
12. lassen / hören / sehen / helfen / gehen / lernen / bleiben + Infinitiv
13. Adjektivdeklinaton
14. Passiv
15. Passiv mit Modalverben (Präsens und Präteritum)
16. Verben und ihre Ergänzungen
17. Wortstellung von Akkusativ- und Dativ-Ergänzung im Satz
18. Negation mit „nicht“ und „kein“

---

## Intermediário III (B2.2)

**(Livro base: Mittelpunkt neu B2.2)**

## Kommunikation

37. Formen des Wissens
38. Wege des Wissenserwerbs
39. Wissen von Tieren
40. Wissenserhalt und -austausch
41. Lernen
42. Musik und Intelligenz
43. Wissen und Können
44. Faktoren der Gesundheit
45. Maßnahmen zur Förderung der Gesundheit
46. Arztbesuche
47. Alternativmedizin
48. das Phänomen „Burnout“
49. Winterdepression
50. Verbaler und nonverbaler Ausdruck von Gefühlen
51. Bedeutung und Funktion positiver und negativer Gefühle
52. Filmbesprechung von „Barfuss“
53. Gefühle in literarischen Texten
54. Erfahrungen im Ausland
55. Studium im Ausland
56. Informationen zur Vorbereitung eines Auslandsaufenthalts
57. Wohnungssuche
58. Kulturelle Unterschiede
59. In Verträgen Hauptpunkte verstehen

60. Assoziationen und Beschreibungen von Natur
61. Natur als Vorbild für technische Erfindungen
62. Katastrophenmeldungen
63. Meinungen zum Klimawandel
64. Erneuerbare Energien
65. Biologische Lebensmittel
66. Situationen der Sprachlosigkeit
67. Small Talk
68. Körpersprache
69. Beschwerdebriefe

---

## Grammatik

19. modale Nebensätze und Angaben
20. Bedeutungen des Modalverbs „können“
21. finale Nebensätze und Angaben
22. adversative Haupt- und Nebensätze
23. alternative Haupt- und Nebensätze
24. konsekutive Haupt- und Nebensätze
25. Modalangaben
26. Vermutungen über Gegenwärtiges, Zukünftiges und Vergangenes: subjektive Verwendung der Modalverben „müssen“, „dürfen“, „können“, „mögen“
27. Modalpartikeln
28. konzessive Haupt- und Nebensätze
29. zweiteilige Konnektoren
30. Partizip I und II als Attribute
31. Konjunktiv I in der indirekten Rede
32. Subjektive Verwendung der Modalverben „sollen“ und „wollen“
33. Satzteile im Nachfeld
34. Relativsätze mit „wer“, „was“ und „wo“-„

## CASA DE CULTURA BRITÂNICA

### S2

1. Adverbs of Frequency (always, usually, often, sometimes, hardly ever, never, etc.) and their position in the sentence
2. Age (e.g. 'How old are you?' / 'I'm twenty-nine years old', etc.)
3. Alphabet (spelling) / the use of capital letters
4. Definite and indefinite articles (the, a, an)
5. Demonstratives (this, these, that, those)
6. Imperative (affirmative and negative) / Let's
7. Linking words (and, but, or, because, then, before, after, also, etc.)
8. Present simple (e.g. 'I work' / 'you work' / 'he works', etc.) (affirmative / interrogative / negative)
9. Prepositions (in, on, at, to, etc.)
10. Possessive Adjectives (my / your / his, etc.) / Possessive 's / Whose...?
11. Singular and plural nouns / regular and irregular plural nouns
12. Subject Pronouns (I, you, etc.)
13. There is / There are (affirmative / interrogative / negative)
14. 'TO BE' Present Simple (affirmative / interrogative / negative)
15. Quantifiers: some, any, no, all, etc.
16. Adjectives with or without 'very' or 'quite'
17. Vowel Sounds / Consonant Sounds
18. Wh-words (what, where, when, who, whose, why, how, how often, etc.)
19. Word order in questions
20. Pronunciation of –s endings (plural nouns and 3rd person singular)
21. Vocabulary items: Adjectives of appearance / Adjectives of feelings / Checking into a hotel / Classroom language and objects / Colours / Common Descriptive Adjectives (tall, short, big, small, etc.) / Common Objects / Countries and Nationalities / Daily Routine / Greetings / Days of the week / Jobs / Numbers (zero to 100) / Ordering food and drink in a café / Telling the time / The Family (Family members)

### S4 (podendo também abranger itens do programa do S3)

1. Adjectives vs. adverbs of manner (e.g. quick – quickly, good – well)
2. Adverbs and expressions of frequency (always, usually, often, sometimes, hardly ever, never, etc.)
3. Articles (the, a/an, no article)
4. Been to x Gone to

5. Comparative and superlative of adjectives
6. Countable and uncountable nouns with a/an, some and any
7. 'Going to' for future plans and predictions based on present evidence
8. How much / How many
9. Future time expressions (next month, tonight, etc.)
10. Look like x Be like
11. Present continuous (affirmative / interrogative / negative)
12. Present perfect simple (affirmative / interrogative / negative)
13. Present perfect simple vs. Past simple
14. Present simple (affirmative / interrogative / negative)
15. Present simple vs. Present continuous
16. Quantifiers → none, a lot (of), quite a lot (of), (not) much, (not) many, a few, a little, etc
17. Regular and irregular verbs (Infinitives / Past Simple / Past Participles)
18. Spelling of –ing form of verbs
19. Verbs + to + infinitive
20. Would like + to + infinitive vs. like + gerund form (–ing)
21. Word order in questions
22. Vowel and consonant sounds
23. Pronunciation of –s endings (plural nouns, 3rd person singular form of verbs in the simple present)
24. Pronunciation of –ed endings
25. Vocabulary items: Clothes (footwear, accessories, jewellery) / Describing people (appearance and personality) / Food and drinks / Food containers / Fruit / High numbers / Holiday phrases and verbs / Hotel services / Ordering a meal / Places (shop, office, etc.) and buildings / Prepositions of place (in, on, under, in front of, in the middle, next to, behind, between, on the left, on the right), etc. / Public transport / The Internet / Vegetables

## **S5 (podendo também abranger itens do programa do S4)**

1. Adjective endings –ed and –ing
2. Adjectives + prepositions (e.g. frightened of, famous for, interested in, etc.)
3. Be going to (predictions)
4. Been to vs. Gone to
5. Comparative adjectives and adverbs
6. Defining relative clauses
7. Expressions for paraphrasing (like, for example, etc.)
8. Expressions with the word time (spend time, waste time, on time, etc.)
9. Going to x Present continuous (for the future)
10. Make x Do
11. Opposite verbs (e.g. win – lose, pass – fail, etc.)
12. Past Simple (affirmative / interrogative / negative)
13. Past simple verbs (regular and irregular)
14. Past continuous and past simple (e.g. 'She was sleeping when I arrived.')
15. Prepositions of time and place
16. Present perfect (+ already, ever, never, yet, just, etc.)
17. Present perfect x Past simple
18. Quantifiers: (too) many, (too) much, (not) enough, etc.
19. Relative pronouns
20. Superlatives (with or without "ever + present perfect")
21. Something, someone, anything, anyone, nothing, etc.
22. Time sequencers and connectors (so, although, when, because, but, after that, then, etc.)
23. Verb + back (e.g. call back, take back, etc.)
24. Verbs + prepositions (wait for, think about, arrive at, etc.)
25. Will, won't, shall (predictions / decisions / offers / promises)
26. Vowel sounds / Consonant sounds
27. Pronunciation of –s endings (plural nouns, 3rd person singular form of verbs in the simple present)
28. Pronunciation of –ed endings
29. Vocabulary items: Adjectives about the weather and people / Airport / Describing a town or city / Health and the body / Holiday phrases and activities / Housework / Problems with a meal in a restaurant / Saying the dates / Shopping at a shop or online / Taking something back to a shop



## **S6 (podendo também abranger itens do programa do S5)**

1. First and Second conditionals / if and unless
2. May, might, should, shouldn't
3. Modifiers (a bit, really, etc.)
4. Noun Formation (e.g. confuse – confusion, etc.)
5. Obligations (have to / don't have to / had to / didn't have to / must / mustn't, etc.)
6. Passive voice
7. Past perfect (*affirmative / interrogative / negative*) vs Past simple
8. Prepositions of movement (under / along / up / down / past / into / onto / over / round / across / through / by / out of / towards / away / off / back)
9. Present perfect
10. Present perfect vs Simple past (with respective time expressions)
11. Possessive Pronouns
12. Questions without auxiliaries
13. Reported speech / Say and tell
14. So / Neither
15. Used to (*affirmative / interrogative / negative*)
16. Uses of the Infinitive (after verbs, for purpose, and after adjectives and wh-question words)
17. Uses of the Gerund (after verbs, as subjects, and after prepositions) / spelling of gerund form
18. Word order in phrasal verbs
19. Vowel and consonant sounds
20. Pronunciation of –s endings (plural nouns, 3rd person singular form of verbs in the simple present, possessive case)
21. Pronunciation of –ed endings
22. Vocabulary items: Animals / Confusing verbs (e.g. *miss – lose / win – earn / make – do / lend – borrow / get – take, etc.*) / Describing illness (e.g. *My shoulder hurts.*) / Opposite adjectives (e.g. *noisy – quiet, friendly – unfriendly, etc.*) / Phobias and words related to fear / School subjects / Sports / Phrasal verbs (be over, give up, throw away, turn down, turn up, look up, fill in, find out, put on, take off, look after, look forward to, get up, come on, go away, go out, stand up, sit down, turn on, turn off, try on, give back, take back, call back, pay back, switch off, write down, put away, pick up, carry on, look for, get on, get off, get on with, etc.)

---

### **CASA DE CULTURA FRANCESA**

#### **SEMESTRE III (A2.1)**

1. Les pronoms toniques
2. Poser une question (qu'est-ce que... et est-ce que...)
3. L'emploi des verbes connaître, devoir, espérer, falloir, penser et savoir
4. Les articles partitifs
5. Les expressions de quantité
6. Les fonctions de en
7. Les pronoms compléments d'objet direct
8. L'impératif des verbes pronominaux (affirmatif et négatif)
9. La négation (personne ne..., ne...personne, rien ne... et ne...rien)
10. Le passé composé avec être et avoir
11. Les pronoms relatifs qui, que et où
12. Les pronoms compléments d'objet indirect

#### **SEMESTRE V (B1.1)**

1. La restriction (ne...que...)
2. Les pronoms possessifs
3. Le subjonctif présent

4. Qui est-ce qui.../qui est-ce que.../qu'est-ce qui.../qu'est-ce que...
  5. Le comparatif et le superlatif
  6. L'accord du participe passé avec avoir
  7. Le plus-que-parfait
  8. Le rapport entre l'imparfait, le passé composé et le plus-que-parfait
  9. Les indicateurs de temps: ça fait.../ il y a.../ depuis/ pendant, dans, en, jusqu'à
  10. Les doubles pronoms
- 

## CASA DE CULTURA HISPÁNICA

### **Semestre II (Desde la unidad 01 hasta la unidad 04 del método Vente 1 – A1 + A2)**

1. Saludar de manera formal e informal 2. Dar y pedir información personal 3. El abecedario y la pronunciación 4. Los adjetivos de nacionalidad 5. Las profesiones y los lugares de trabajo 6. Género de nombres y adjetivos 7. Presentar e identificar a otros 8. Pronombres demostrativos 9. Pronombres interrogativos 10. Verbos en presente de indicativo (regulares e irregulares) 11. El plural de los nombres y adjetivos 12. Adjetivos posesivos 13. Los números 14. La sílaba tónica 15. Los artículos determinados y las contracciones 16. La familia 17. Adjetivos calificativos 18. Describir a una persona 19. Ser y estar 20. Tipos de vivienda. Partes y objetos de la casa. 21. Grados de intensidad. 22. Locuciones adverbiales de localización. 23. Características de un piso. 24. Los ordinales 25. Los meses del año y los días de la semana 26. Expresiones y vocabulario presentes en estas unidades.

### **Semestre III (Desde la unidad 05 hasta la unidad 09 del método Vente 1 – A1 + A2)**

1. Pedir y dar indicaciones en la calle. Localizar establecimientos 2. Utilizar los artículos indeterminados 3. Expresar gustos y aficiones y manifestar coincidencia y diferencia 4. Diferencia entre *hay/está(n)* 5. Verbos en presente de indicativo irregulares 6. Preposiciones y adverbios de lugar 7. Uso de las preposiciones A, DE, EN, CON 8. Las preposiciones en las expresiones de tiempo 9. Preguntar y decir la hora 10. Los números 11. El uso de la tilde 12. Los espacios urbanos y las tiendas 13. Verbos reflexivos 14. Aficiones y deportes 15. Los pronombres de objeto directo (lo/la/los/las) 16. Pronunciación y ortografía 17. Los demostrativos 18. El imperativo afirmativo: verbos regulares e irregulares 19. Pedir comida en un restaurante 20. *Estar + gerundio* y gerundios regulares e irregulares 21. Los nombres de los alimentos y de los platos 22. La ropa 23. Empleo del pronombre relativo QUE 24. Quedar con alguien 25. Los meses del año y las estaciones 26. Hacer la compra 27. Expresiones y vocabulario presentes en estas unidades.

### **Semestre IV (Desde la unidad 10 hasta la unidad 14 del método Vente 1 – A1 + A2)**

1. Expresar intenciones 2. Hacer planes y responder a las propuestas 3. Uso de *ir a + infinitivo* 4. Los pronombres de complemento directo, complemento indirecto y reflexivos. Colocación pronominal 5. Expresar duda, incertidumbre, falta de certeza 6. Hacer una llamada de teléfono 7. Hablar de la salud 8. Expresar permiso, obligación y posibilidad: *hay que* y *tener que + infinitivo*, *(no) se puede + infinitivo* y *deber + infinitivo* 9. Expresar una condición: *Si + presente + presente/imperativo* 10. Utilizar marcadores de frecuencia 11. El verbo *doler* 12. Las partes del cuerpo humano 13. Pronunciación y ortografía 14. Pretérito perfecto compuesto 15. Participios regulares e irregulares 16. Marcadores temporales 17. Pronombres y adjetivos indefinidos 18. Expresar estados de ánimo 19. Vocabulario relacionado con los medios de comunicación 20. Pretérito perfecto simple (verbos regulares e irregulares) 21. Los nombres de los muebles y objetos de un despacho 22. El pretérito imperfecto (verbos regulares e irregulares) 23. Comparaciones de superioridad e inferioridad 24. Pronombres posesivos 25. Los nombres relacionados con los viajes 26. Expresiones y vocabulario presentes en estas unidades.

---

## CASA DE CULTURA ITALIANA

---

### Semestre II (A1-S2)

---

A CCI informa que o conteúdo programático do Teste de Nível é acumulativo, podendo no semestre VI, por exemplo, serem cobrados conteúdos dos níveis anteriores.

**D'accordo con “Nuovo Progetto Italiano 1”: dall'unità introduttiva all' unità 2.**

1. Alfabeto
2. Sostantivi e aggettivi – accordi sostantivi e aggettivi
3. Pronomi personali soggetto - Indicativo presente di *essere*
4. Numeri cardinali 1-2.000 e i numeri ordinali 1<sup>o</sup>- 20<sup>o</sup>
5. Articolo determinativo
6. Indicativo presente di *avere e chiamarsi*
7. Indicativo presente dei *verbi regolari in -are, -ere, -ire*
8. Articolo indeterminativo
9. Aggettivi in –e
10. La Forma di cortesia – rivolgersi a qualcuno dando del *Lei*
11. Indicativo presente dei *verbi irregolari* e dei *verbi modali: potere, volere e dovere*
12. Preposizioni semplici (di, a, da, in, con, su, per tra / fra)
13. Fonetica: pronuncia (c – g), pronuncia (s), pronuncia (gn – gl – z), pronuncia ( *doppie consonanti* )

---

### Semestre IV (A2-S2)

---

D'accordo con “Nuovo Progetto Italiano 1”: dall'unità 6 all'unità 8

1. I Possessivi
2. I Possessivi con i nomi di parentela
3. Quello – Bello
4. Formas verbais: Vorrei / Mi piace e mi piacciono / Volerci – Metterci
5. Imperfetto indicativo: verbi regolari e irregolari
6. Imperfetto o passato prossimo?
7. Verbi modali all'indicativo imperfetto e passato prossimo
8. Trapassato prossimo
9. I Pronomi diretti
10. Il Pronome partitivo *ne*
11. Pronomi diretti nei tempi composti
12. Conoscere e sapere
13. Pronomi diretti con i verbi modali

---

### Semestre VI (B1-S2)

---

**D'accordo con “Nuovo Progetto Italiano 2”: dall'unità 1 all'unità 3**

1. I pronomi combinati
2. I pronomi combinati nei tempi composti
3. Aggettivi, pronomi e avverbi interrogativi
4. I pronomi relativi
5. *Chi* come pronome relativo
6. Altri pronomi relativi (*coloro che* )
7. Stare + gerundio e stare per + infinito
8. *La comparazione tra due nomi o pronomi*
9. Il verbo *farcela e andarsene*
10. La comparazione fra due aggettivi, verbi o quantità
11. Il superlativo relativo
12. Il superlativo assoluto
13. Forme particolari di comparazione e di superlativo

**SEMESTRE II**

**01. Estrutura das palavras**

- 1.1. Radical
- 1.2. Vogal temática
- 1.3. Tema
- 1.4. Desinências
- 1.5. Afixos

**02. Classe de palavras**

- 2.1. Substantivos
  - 2.1.1. Conceituação: o substantivo como sintagma nominal
- 2.2. Artigo
  - 2.2.1. Conceituação: o artigo como determinante do nome
  - 2.2.2. Artigo definido
  - 2.2.3. Artigo indefinido
- 2.3. Adjetivo
  - 2.3.1. Conceituação: o adjetivo como modificador nominal
- 2.3.2. Locução adjetiva
- 2.4. Pronomes
  - 2.4.1. Conceituação
  - 2.4.2. Pronomes pessoais
    - 2.4.2.1. Principais empregos dos pronomes pessoais
  - 2.4.3. Pronomes possessivos
    - 2.4.3.1. Principais empregos dos pronomes possessivos
  - 2.4.4. Pronomes indefinidos
    - 2.4.4.1 Principais empregos dos pronomes indefinidos
  - 2.4.5. Pronomes demonstrativos
    - 2.4.5.1. Principais empregos dos pronomes demonstrativos
  - 2.4.6. Pronomes relativos
    - 2.4.6.1. Principais empregos dos pronomes relativos
  - 2.4.7. Pronomes interrogativos
    - 2.4.7.1. Principais empregos dos pronomes interrogativos
  - 2.4.8. Colocação pronominal
- 2.5. Advérbio
- 2.5.6. Classificação das preposições
- 2.5.7. Locução das preposições
- 2.5.8. Valor das várias relações estabelecidas pelas preposições

**SEMESTRE III**

**01. Verbo**

- 1.1. Conceituação
- 1.2. Vozes
- 1.3. Tempos simples e compostos
- 1.4. Locução verbal
- 1.5. Formas nominais
- 1.6. Verbos abundantes
- 1.7. Correlação verbal

**02. Frases, orações, período simples**

- 2.1. Conceituação

**03. Termos essenciais da oração**

- 3.1. Sujeito – núcleo do sujeito
  - 3.1.1. Conceituação
  - 3.1.2. Tipos de sujeito

- 3.1.3. Orações sem sujeito – verbos impessoais
- 3.1.4. Sujeito representado por pronome oblíquo
- 3.1.5. Funções do se
  - 3.1.5.1. Índice de indeterminação do sujeito
  - 3.1.5.2. Pronome apassivador
- 3.2 Predicado – núcleo do predicado
  - 3.2.1. Conceituação
  - 3.2.2. Tipos de predicado – verbos de ligação
  - 3.2.3. Predicativo

#### **04. Termos integrantes da oração**

- 4.1. Termos integrantes da oração
- 4.2. Complementos verbais
  - 4.2.1. Objeto direto
  - 4.2.2. Objeto indireto
  - 4.2.3. Pronomes oblíquos na função de objeto
- 4.3. Complemento nominal
- 4.4. Agente da passiva

#### **05. Termos acessórios da oração**

- 5.1. Adjunto adnominal
- 5.2. Adjunto adverbial
- 5.3. Aposto
- 5.4. Vocativo